

Согласовано
Председатель
комитета образования
администрации



Г.М.Смыслора

Согласовано
Председатель
профсоюзного комитета

Г.И. Гуреев

Утверждено
Директор МБОУ
Широкинская СОШ

Г.И. Гуреев
Приказ № 53 от « 1 »

09.10.17

Локальный нормативный акт №

Положение об оплате труда работников МБОУ Широкинская СОШ

Принято на
общем собрании
трудоового коллектива
Протокол № 2
от « 1 » 09 2017г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников МБОУ Широкинская СОШ (далее положение) определяет порядок формирования системы оплаты труда работников образовательной организации (далее – ОО).

1.2. Настоящее Положение об оплате труда работников МБОУ Широкинская СОШ (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основе правовых актов:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства Забайкальского края № 81 от 02 марта 2017 года «О некоторых вопросах обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях»;

- Постановления Правительства Забайкальского края № 82 от 03 марта 2017 года «О некоторых вопросах обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях»;

- Постановления Администрации муниципального района «Газимуро-Заводский район» №325 от 31.08.2017года «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального района «Газимуро-Заводский район».

1.3.Формирование системы оплаты труда работников осуществляется с учетом следующих условий:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

- соблюдения основных гарантий, установленных нормами действующего трудового законодательства в Российской Федерации, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края, содержащих нормы трудового права и настоящим Примерным положением;

- порядка аттестации работников ОО, устанавливаемого в соответствии с законодательством;

- установления зависимости величины заработной платы от сложности выполняемых работ, уровня образования и стажа работы по профессии, специфики работы;

- использования системы поощрений за высокие результаты и качество выполнения работы, основанной на применении стимулирующих надбавок, компенсационных выплат и премирования, с целью повышения эффективности использования бюджетных средств, направляемых на оплату труда;

- мнения представительного органа работников муниципальной организации.

1.4.Заработная плата работников ОО (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с системой оплаты труда, предусмотренной настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой работникам учреждения в соответствии с трудовым договором при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.5.Месячная заработная плата работника ОО, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного

законодательством Российской Федерации и Забайкальского края.

1.6. Фонд оплаты труда работников ОО формируется на календарный год, исходя из объема бюджетного финансирования.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Основные условия оплаты труда работников организации

2.1.1. Заработная плата работников МБОУ Широкинская СОШ за исполнение трудовых (должностных) обязанностей включает:

- базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп;
- компенсационные выплаты;
- стимулирующие выплаты.

2.1.2. Отнесение работников к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с требованиями Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, а также критериями отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

Наименования должностей (профессий) работников и их квалификация устанавливаются в соответствии со штатным расписанием, утвержденным руководителем организации по согласованию с учредителем организации, и должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

2.1.3. Лица, принимаемые на работу на общеотраслевые должности руководителей, специалистов и других служащих, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии организации (далее - Комиссия), в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Лица, принимаемые на работу на должности работников образования, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации», но обладающие достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Указанная Комиссия создается в организации в целях коллегиального рассмотрения возможности приема на работу лиц, квалификация которых не соответствует квалификационным требованиям, и вынесения соответствующих рекомендаций для работодателя.

2.1.4. Условия оплаты труда работников ОО, в том числе, установленные им оклад (должностной оклад), ставка заработной платы, стоимость часа, надбавки, размеры компенсационных и стимулирующих выплат, являются обязательными для включения в трудовые договоры с работниками ОО.

2.1.5. Примерная форма трудового договора с работником организации утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных и муниципальных учреждениях на 2012-2018 годы».

2.1.6. Оплата труда работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному

времени.

2.1.7.Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

2.1.8.Штатное расписание организации формируется в пределах фонда оплаты труда и включает в себя все должности руководителей, специалистов (включая учителей, преподавателей), служащих, профессии рабочих организации.

2.1.9.Фонд оплаты труда работников ОО, финансируемых из бюджета Забайкальского края (субвенция) и муниципального бюджета, формируется на календарный год в пределах ассигнований краевого и муниципального бюджетов соответственно, а также средств, поступающих от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности организации в соответствии с действующим законодательством.

2.1.10.Базовые оклады работникам организации, за исключением руководителя, его заместителей, устанавливаются согласно приложению № 1 данного Положения.

2.1.11.Оклады (должностные оклады) педагогических работников ОО, т.к.она расположена в сельской местности, повышаются на 25 процентов в соответствии с законом Забайкальского края от 11 июля 2013 года № 858-ЗЗК «Об отдельных вопросах в сфере образования». Данная доплата образует новый оклад.

2.1.12.В оклады (должностные оклады) педагогических работников (в том числе руководящих работников, деятельность которых связана с образовательным процессом) включается ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей. Данная денежная компенсация образует новый оклад.

2.1.13.Должностные оклады профессий рабочих и работников, осуществляющих профессиональную деятельность, по общепрофессиональным должностям специалистов и служащих, входящим в соответствующие профессиональные квалификационные группы Учреждения, устанавливаются в соответствии с присвоенными квалификационными разрядами и настоящим Положением в размерах, не ниже утвержденных Правительством Забайкальского края базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы.

2.1.14.Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленный работнику за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности (квалификации) за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов педагогической (преподавательской) работы в неделю (в год, в месяц) за ставку заработной платы), предусматривается в трудовом договоре с работником (или в дополнительном соглашении к трудовому договору).

2.1.15.Годовой фонд рабочего времени определен Производственным календарем, продолжительность рабочего времени для педагогических работников – приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» с учетом условий, предусмотренных постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30 июня 2003 года № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

2.1.16.Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников индексируются постановлением Правительства Забайкальского края в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги с учетом уровня инфляции

2.2. Компенсационные выплаты

2.2.1.Компенсационные выплаты устанавливаются в соответствии с федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Забайкальского края, постановлениями Правительства Забайкальского края.

2.2.2.Выплаты компенсационного характера, размеры и условия устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в

соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права с учетом мнения представительного органа работников.

2.2.3. Работникам организации устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

2.2.4. Доплата к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 ТК РФ в повышенном размере за фактически отработанное время.

Конкретные размеры повышения оплаты труда работникам организации, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в порядке, установленной статьей 372 ТК РФ, по результатам специальной оценки условий труда.

Установленные работнику размеры и (или) условия повышенной оплаты труда на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда не могут быть снижены и (или) ухудшены без проведения специальной оценки условий труда.

2.2.5. К выплатам за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районный коэффициент и процентная надбавка.

Размеры и порядок начисления районного коэффициента и процентной надбавки определяются в соответствии с законом Забайкальского края от 14 октября 2008 года № 39-33К «О районном коэффициенте и процентной надбавке к заработной плате работников бюджетных организаций».

2.2.6. К условиям, отклоняющимся от нормальных, относятся:

- совмещение профессий (должностей);

- сверхурочная работа;

- работа в ночное время;

- выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных (работа в выходные и праздничные дни).

2.2.6.1. Условия труда при совмещении профессий (должностей) регламентированы статьей 60.2. Трудового кодекса Российской Федерации.

С письменного согласия работника ему может быть поручено выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную оплату.

Поручаемая работнику дополнительная работа по другой профессии (должности) может осуществляться путем совмещения профессий (должностей). Поручаемая работнику дополнительная работа по такой же профессии (должности) может осуществляться путем расширения зон обслуживания, увеличения объема работ. Для исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику может быть поручена дополнительная работа как по другой, так и по такой же профессии (должности).

Срок, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу, ее содержание и объем устанавливаются работодателем с письменного согласия работника.

Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель - досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее, чем за три рабочих дня.

Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания или увеличении объема выполняемых работ, при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной

трудовым договором, и сроки, на которые доплата устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

2.2.6.2. Порядок оплаты труда за сверхурочную работу определен статье 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Привлечение работодателем работника к сверхурочной работе допускается с его письменного согласия в соответствии со статье 99 Трудового кодекса Российской Федерации:

2.2.6.3. Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Ночное время - время с 22 часов до 6 часов.

Размер повышенной оплаты составляет 40 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за час работы.

2.2.6.4. К выплатам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, могут относиться выплаты за дополнительные трудозатраты, непосредственно связанные с обеспечением выполнения основных должностных обязанностей: за работу в выходные и нерабочие дни и другие виды работ, не входящими в должностные обязанности работников.

Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 ТК РФ.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день могут устанавливаться коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, трудовым договором.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

2.2.7. Выплаты компенсационного характера, за исключением районного коэффициента к заработной плате и процентной надбавки к заработной плате, определяется исходя из установленного оклада (должностного оклада), рассчитанного пропорционально отработанному времени, ставки заработной платы, исчисленной с учетом фактической нагрузки.

2.2.8. Компенсационные выплаты начисляются к должностному окладу или тарифной ставке (окладу) и не образуют увеличение должностного оклада или тарифной ставки (оклада) для исчисления других выплат, надбавок, доплат. Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях применяется к фактически начисленной заработной плате (с учетом всех компенсационных и стимулирующих доплат).

2.3. Стимулирующие выплаты

2.3.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются с целью повышения мотивации работников организации к качественному результату, а также поощрения за выполненную работу. Выплаты стимулирующего характера не связаны с оплатой труда в каких-либо особых условиях и не ограничены законодательно минимальным или максимальным размером.

2.3.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с федеральным законодательством, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Забайкальского края, постановлениями Правительства Забайкальского края.

2.3.3. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются к должностным окладам (ставкам) работников ОО в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников. Перечень выплат стимулирующего характера должен отвечать уставным задачам ОО.

2.3.4. Размер стимулирующей выплаты может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу.

2.3.5. Структура стимулирующих выплат педагогическим работникам представлена в разделе «Структура заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций».

2.4. Премияльные выплаты

2.4.1. Премияльные выплаты работников устанавливаются локальными нормативными актами муниципальных образовательных организаций в пределах утвержденного фонда оплаты труда с учетом показателей эффективности и результативности деятельности муниципальных организаций.

2.4.2. Выплата премии по итогам работы (за месяц, квартал и т.д.) осуществляется в пределах фонда оплаты труда по итогам оценки результативности и качества работы работников на основании показателей премирования работников.

2.4.3. Показатели премирования работников утверждаются локальным нормативным актом организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации. Показатели премирования работников должны отражать зависимость результатов и качества работы непосредственно от работника, быть конкретными, измеримыми и достижимыми в определенный период времени.

2.4.4. Примерный перечень показателей премирования;

- Обслуживание сайта, сетевого город «Образование», электронный мониторинг и т.д. – 5%

- Педагогу, отвечающему за безопасность в учреждении:

- до 10 кл.комплектов – 10%;

- 10-15 кл.комплектов – 20%;

- свыше 15 кл.комплектов – 25%.

- Слияние классов в начальной школе – 20%;

- За руководство НОУ-10%;

- Другие показатели, отвечающие требованиям образовательной организации и согласованные с учредителем образовательной организации.

2.4.5. Размер премирования не должен превышать 100% от оклада (должностного оклада), рассчитанного пропорционально отработанному времени, ставки заработной платы, которой выполняются представленные к премированию работы, исчисленной с учетом фактической нагрузки.

2.4.6. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ в целях поощрения работников за оперативность и качественный результат труда в пределах фонда оплаты труда, в порядке, размерах и на условиях, установленных локальными нормативными актами организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

2.5. Выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу работникам образовательных организаций

2.5.1. Размеры, условия и порядок выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу работникам ОО утверждается локальным актом в соответствии с нормами действующего законодательства.

2.5.2. Условия выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет

Ежемесячная надбавка за выслугу лет к должностному окладу предусмотрена следующим категориям работников ОО:

-руководителю образовательной организации;

-заместителям руководителя образовательной организации;

-педагогическим работникам;

-работникам, относящимся к учебно-вспомогательному персоналу.

-работникам относящимся к общеотраслевым должностям служащих и общеотраслевым профессиям рабочих

2.5.3. Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной стимулирующей выплаты, является трудовая книжка.

2.5.4. Стаж работы определяется ежегодно на 1 сентября текущего года комиссией, создаваемой руководителем ОО при участии выборного органа первичной профсоюзной организации. Протокол заседания комиссии является основанием для приказа руководителя о назначении работнику стимулирующей надбавки за выслугу лет.

2.5.5. Размер надбавки за выслугу лет

- Стаж работы от 1 года до 5 лет – 5%;
- Стаж работы от 5 до 10 лет – 10%;
- Стаж работы от 10 лет до 15 лет – 15%;
- Стаж работы от 15 лет и более – 25%;

2.5.6. Порядок определения стажа педагогических работников ОО:

2.5.6.1. В стаж работы педагогических работников засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в ОО.

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
I. Образовательные организации	I. Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пищевых машинах и другой организационной технике), старшие Методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку.

2.5.6.2. В стаж работы педагогических работников засчитывается время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации:

а) педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;

б) педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность: время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте а);

2.5.6.3. В особых случаях педагогическим работникам в стаж работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

а) время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других

-время обучения работников на курсах переподготовки и повышения квалификации кадров.

2.5.6.7.Порядок определения стажа работы руководителя, заместителя руководителя ОО.

В стаж работы руководителя, заместителей руководителя ОО засчитывается руководящая, педагогическая и методическая работа в образовательных организациях. Порядок определения стажа аналогичен определению стажа работы педагогических работников.

2.5.6.8.Порядок определения стажа работы работникам, относящимся к учебно-вспомогательному персоналу.

В стаж работы данной категории работников засчитываются периоды времени их деятельности в образовательных учреждениях по специальностям (профессиям).

Высококвалифицированным специалистам засчитывается время работы в организациях (предприятиях) и время службы в Вооруженных силах СССР и РФ по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательной организации.

Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации профилю работы, предоставляется руководителю муниципальной образовательной организации по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

2.5.6.9.Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа работы для назначения ежемесячной стимулирующей выплаты рассматриваются в установленном законодательством порядке.

2.5.6.10.Изменение размеров стимулирующей выплаты производится при увеличении стажа работы по специальности, педагогического стажа со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в образовательном учреждении, или со дня предоставления документа, о стаже, дающем право на повышение размера стимулирующей выплаты.

2.5.7.Порядок начисления стимулирующей выплаты за стаж работы

2.5.7.1.Надбавка за выслугу лет начисляется, исходя из должностного оклада работника (без учета премий и иных стимулирующих выплат) и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

2.5.7.2.При временном замещении надбавка за выслугу лет начисляется на должностной оклад по основной работе.

2.5.7.3.Надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

2.5.7.4.Надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

В том случае, если у работника право на назначение или изменение надбавки за выслугу лет, наступило в период его пребывания в ежегодном основном и дополнительном оплачиваемых отпусках, в отпуске без сохранения заработной платы, а также в период его временной нетрудоспособности, исполнения им государственных обязанностей, при повышении квалификации с сохранением среднего заработка по месту основной работы

3.Порядок и условия оплаты труда педагогических работников

3.1.Общеобразовательные организации.

3.1.1.Структура заработной платы педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций.

№ п/п	Наименование, показатель	Размер
I.	<i>Оклад (должностной оклад) с учетом ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей:</i>	руб.
1.1.	инструктора по труду; инструктора по физической культуре; старшего вожатого	7 000

№ п/п	Наименование, показатель	Размер
1.2.	социального педагога; педагога-организатора; педагога дополнительного образования; концертмейстера	7 100
1.3.	методиста; педагога-психолога; старшего педагога дополнительного образования	7 200
1.4.	педагога-библиотекаря; преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности; преподавателя; тьютора; руководителя физического воспитания; старшего методиста; учителя; учителя-дефектолога; учителя-логопеда (логопеда)	7 300
2.	Стимулирующие выплаты:	% к окладу
2.1.	<i>выплата за специфику работы:</i>	
2.1.1.	педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, обеспечивающие углубленную подготовку обучающихся по предметам технического или естественно-научного профиля, образовательные программы основного общего и среднего общего образования, обеспечивающие углубленную подготовку обучающихся по предметам гуманитарного профиля	15
2.1.2.	работникам, оказывающим психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации	20
2.1.3.	работникам общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, а также работникам в классах, группах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - учителя начальных классов, русского языка, математики	20
2.1.4.	<i>за наличие квалификационной категории:</i>	
	соответствие занимаемой должности	5
	1 категория	10
	высшая категория	15
2.2.	<i>надбавка за выслугу лет:</i>	
	стаж работы от 1 года до 5 лет	5
	стаж работы от 5 до 10 лет	10
	стаж работы от 10 до 15 лет	15
	стаж работы от 15 и более лет	25
2.3.	<i>надбавка молодым специалистам</i>	20
2.4.	<i>надбавка за почетное звание, ученую степень, ученое звание:</i>	
2.4.1.	за почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, начинающиеся со слова «Народный»	20
2.4.2.	за почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, начинающиеся со слова «Заслуженный»	10
2.4.3.	за почетные профессиональные звания Забайкальского края, почетные профессиональные звания Читинской области, почетные звания профессиональных работников Читинской области, почетные звания по профессии Агинского Бурятского автономного округа	5
2.5.	<i>выплата за интенсивность:</i>	
2.5.1.	<i>за классное руководство*</i>	20 – 25
	до 10 человек – 20% 11-20 человек – 23% более 20 человек – 25%	
2.5.2.	<i>за руководство методическим объединением (предметно-цикловой комиссией):</i>	
	внутришкольным	5
	районным	10
2.5.3.	<i>за заведование кабинетами:</i>	
	мастерская, спортивный зал, кабинет информатики	10

№ п/п	Наименование, показатель	Размер
	другие кабинеты	5
2.5.4.	<i>за проверку письменных работ:</i>	
	по предметам начальной школы	15
	по русскому языку, математике, иностранному языку	10
	по другим предметам	5
2.5.5.	за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию	10
2.5.6.	за индивидуальное обучение на дому **	20
2.5.7.	за участие в психолого-медико-педагогической комиссии	15
2.6.	выплата за высокие результаты работы***	до 100
2.7.	система премирования****	до 100
3	Компенсационные выплаты:	
3.1.	коэффициент районного регулирования (K_{pp}) (коэффициент к заработной плате):	1,7
3.2	коэффициент удорожания $K_{гс}$ (сельский населенный пункт)	1,25

* в классах с наполняемостью не менее 25 человек в городской местности, 14 человек и более в сельской местности. Размер надбавки за классное руководство в классах, наполняемость которых меньше указанной величины, уменьшается пропорционально численности обучающихся;

** при наличии соответствующего медицинского заключения;

*** не является гарантированной ежемесячной выплатой, устанавливается на определенный срок в пределах фонда оплаты труда и выплачивается в целях поощрения за работу, требующую максимально качественного и своевременного выполнения, инициативных решений в соответствии с критериями, установленными локальными актами;

**** не является гарантированной ежемесячной выплатой, устанавливается в пределах фонда оплаты труда по итогам оценки результативности и качества работы на основании показателей премирования.

3.1.2. Структура заработной платы непедagogических работников муниципальных общеобразовательных организаций финансирование расходов, на оплату труда которых осуществляется за счет средств субвенции

№ п/п	Наименование, показатель	Размер
I	Должности руководителей	
1.	Оклад (должностной оклад):	руб.
1.1	руководителя *	9 900 – 20 625
1.2.	заместителя руководителя **	8 415 – 17 531
2.	Стимулирующие выплаты:	% к окладу
2.1.	<i>надбавка за выслугу лет:</i>	
	стаж работы от 1 года до 5 лет	5
	стаж работы от 5 до 10 лет	10
	стаж работы от 10 до 15 лет	15
	стаж работы от 15 и более лет	25
2.2.	<i>надбавка за почетное звание, ученую степень, ученое звание:</i>	
2.2.1.	за почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, начинающиеся со слова «Народный»	20
2.2.2.	за почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, начинающиеся со слова «Заслуженный»	10
2.2.3.	за почетные профессиональные звания Забайкальского края, почетные профессиональные звания Читинской области, почетные звания профессиональных работников Читинской области,	5

№ п/п	Наименование, показатель	Размер
	почетные звания по профессии Агинского Бурятского автономного округа	
2.3.	система премирования***	до 100
3	Компенсационные выплаты:	
3.1.	коэффициент районного регулирования (коэффициент к заработной плате):	1,7
II.	Должности учебно-вспомогательного персонала	
4.	Оклад (должностной оклад):	руб.
4.1.	вожатого; секретаря учебной части	3 855
4.2.	диспетчера образовательного учреждения	4 055
5.	Стимулирующие выплаты:	% к окладу
	надбавка за выслугу лет:	
5.1.	стаж работы от 1 года до 5 лет	5
	стаж работы от 5 до 10 лет	10
	стаж работы от 10 до 15 лет	15
	стаж работы от 15 и более лет	25
5.2.	надбавка молодым специалистам	20
5.3.	выплата за интенсивность	до 20
5.4.	система премирования***	до 100
6	Компенсационные выплаты:	
6.1.	коэффициент районного регулирования (коэффициент к заработной плате):	1,7

*должностной оклад руководителя устанавливается учредителем образовательной организации (но не более указанных значений) с учетом отнесения организации к группе по оплате труда с применением кратности оклада руководителя муниципальной образовательной организации к окладу рабочего первого квалификационного уровня профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня», в размере 3 300 руб. Группы по оплате труда определяются в соответствии со среднесписочной численностью обучающихся муниципальных образовательных организаций;

** - величина должностного оклада заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе - на 15 процентов ниже оклада руководителя.

-величина должностного оклада заместителя руководителя по воспитательной работе - на 25 процентов ниже оклада руководителя.

- величина должностного оклада заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе учреждения дополнительного образования детей - на 25 процентов ниже оклада руководителя.

***не является гарантированной ежемесячной выплатой, устанавливается в пределах фонда оплаты труда по итогам оценки результативности и качества работы на основании показателей премирования.

3.1.3.Перечень непедагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, финансирование расходов, на оплату труда которых осуществляется за счет средств субвенции

№ п/п	Наименование должности
Должности руководителей	
1.1.	Руководитель (директор, заведующий, начальник) образовательного учреждения
1.2.	Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) образовательного учреждения
1.3.	Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения*
Должности учебно-вспомогательного персонала	
2.2.	Вожатый
2.3.	Секретарь учебной части

№ п/п	Наименование должности
2.4.	Диспетчер образовательного учреждения

* структурным подразделением образовательной организации является часть организации, деятельность которой связана с выполнением образовательных функций.

3.1.4. Максимальное количество ставок непедагогических работников, финансирование оплаты труда которых осуществляется за счет средств субвенции

Наименование должности	Численность обучающихся, чел.					
	до 150	151-250	251-500	501-1000	1001-1500	1500 и более
Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) образовательного учреждения*, всего:	1,5	2,0	4	4,5	5	6
в т.ч. по учебной работе	0,5	0,5	1	1,5	2	3
по воспитательной работе	0,5	0,5	1	1	1	1
по научно-методической работе	0	0	1	1	1	1
по административно-хозяйственной работе	0,25	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
по безопасности	0,25	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Секретарь учебной части	0	0	1	1	1	1
Диспетчер образовательного учреждения	0	0	0	1	1	1
Вожатый	1	1	0	0	0	0

* руководитель (директор, заведующий, начальник) образовательной организации самостоятельно распределяет ставки заместителей руководителя (директора, заведующего, начальника) между должностями, не превышая максимального количества, указанного в таблице, в рамках фонда оплаты труда.

4. Порядок и условия оплаты труда работников общепрофессиональных должностей служащих и общепрофессиональных профессий рабочих

5.1. Размеры должностных окладов общепрофессиональных должностей служащих и общепрофессиональных профессий рабочих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам.

5.2. Работникам общепрофессиональных должностей служащих и общепрофессиональных профессий рабочих рекомендуется устанавливать следующие компенсационные и стимулирующие выплаты:

5.2.1. Надбавка за стаж работы в соответствии с п.2.5.5 настоящего положения

5.2.2. Надбавка водителям за классность

Величина надбавки определяется в соответствии с постановлением Правительства Забайкальского края от 04 июня 2014 года № 322 «Об утверждении положения о надбавке за классность водителям государственных учреждений Забайкальского края» исходя из установленного оклада (должностного оклада), рассчитанного пропорционально отработанному времени.

Для водителей 1 класса надбавка за классность устанавливается в размере 25 процентов, для водителей 2 класса - 10 процентов

5.2.3. Надбавка водителям за безаварийность до 25%

5.2.4. Надбавка за ненормированный рабочий день до 100%

5.2.5. Надбавка за сложность, интенсивность до 100%

5.2.6. Надбавка за расширение обязанностей до 100%

5. Условия почасовой оплаты труда работников

6.1. При условии совместительства или неполной занятости педагогических работников всех типов и видов образовательных организаций за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том

числе работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные организации, а также участвующих в проведении учебных занятий, оплата труда производится в зависимости от объема отработанных часов.

6.2. Размер оплаты за один час работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы за установленную норму часов работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленного по занимаемой должности.

6.3. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющаяся нормируемой частью педагогической работы, устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 года № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» с учетом условий, предусмотренных постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30 июня 2003 года № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

6.4. Если педагогический работник ведет несколько предметов, то его заработная плата рассчитывается по каждому предмету отдельно в соответствии с учебным планом, затем суммируется.

6.5. Учебный план разрабатывается образовательной организацией самостоятельно и согласовывается с Комитетом образования района. Учебная нагрузка на педагогического работника на учебный год определяется тарификационными списками. Максимальная учебная нагрузка не может превышать нормы, установленные учебным планом и санитарными правилами и нормами. При этом должна быть обеспечена в полном объеме реализация федерального государственного образовательного стандарта общего образования.

6.6. Почасовая оплата труда работников в ОО производится в пределах бюджетных ассигнований организации, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

**Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов) по профессионально-квалификационным группам работников муниципальных учреждений
Газимуро-Заводского района**

Профессиональная квалификационная группа общепрофессиональных профессий рабочих
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»

Квалификационный уровень	Профессии, отнесенные к профессиональным квалификационным уровням	Базовый оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 квалификационных разрядов в соответствии с Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих*: гардеробщик; горничная; грузчик; дворник; дезинфектор; истопник; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; рабочий по стирке и ремонту спецодежды (белья); оператор стиральных машин; кухонный рабочий; мойщик посуды; машинист по стирке и ремонту спецодежды; курьер; подсобный рабочий; кондитер; контролер-кассир; оператор копировальных и множительных машин; стрелок; швея; обувщик по ремонту обуви; пекарь; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; слесарь по ремонту автомобилей; столяр; плотник; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; оператор котельных; сварщик арматурных сеток и каркасов; тракторист; машинист компрессорных установок; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; котлочист; рабочий по уходу за животными; повар; фальцовщик; печатник плоской печати	3300
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 3 квалификационного разряда в соответствии с Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих*: машинист (кочегар) котельных; кастелянша; кладовщик; парикмахер; кассир билетный; ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений; заточник; машинист насосных установок;	3400
3 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	3500

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»

Квалификационный уровень	Профессии, отнесенные к профессиональным квалификационным уровням	Базовый оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 квалификационного разряда в соответствии с Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих*: пожарный; маляр; штукатур;	3700
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 5 квалификационного разряда в соответствии с Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих*: водитель автомобиля; буфетчик; официант	3800
3 квалификационный уровень	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 квалификационного разряда в соответствии с Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих*: слесарь-аккумуляторщик; слесарь-ремонтник; слесарь-электрик; оператор котельной; слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей; кондитер; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; тракторист; машинист бульдозера; электрогазосварщик; токарь; кузнец (штамповщик либо ручной ковки); оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	3900
4 квалификационный уровень	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 7 квалификационного разряда в соответствии с Единым	4000

3 квалификационный уровень	квалификационным справочником работ и профессий рабочих*	4100
4 квалификационный уровень	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих* Профессии рабочих, предусмотренные 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы в соответствии с перечнем наименований профессий высококвалифицированных рабочих, занятых на важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работах **	4200

*При присвоении другого квалификационного разряда в соответствии с Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих, предполагающего переход профессии в следующий квалификационный уровень, базовый оклад устанавливается в соответствии с новым квалификационным уровнем.

** В рамках настоящего постановления под «высококвалифицированными рабочими, занятыми на важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работах» понимаются работники муниципальных учреждений района, осуществляющие профессиональную деятельность по профессиям рабочих, в соответствии с приложением к настоящим размерам базовых окладов (базовых должностных окладов) по профессионально-квалификационным группам работников муниципальных учреждений района

Профессиональные квалификационные группы общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

Профессиональная квалификационная группа «Общетраслевые должности служащих первого уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к профессиональным квалификационным уровням	Базовый должностной оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Архивариус; делопроизводитель; кассир; комендант; секретарь; секретарь-машинистка; счетовод; машинистка; копировщик; учетчик; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов	3855
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»	3955

Профессиональная квалификационная группа «Общетраслевые должности служащих второго уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к профессиональным квалификационным уровням	Базовый должностной оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Администратор; диспетчер; инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; техник; техник по защите информации; техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра; художник; техник-программист; специалист по работе с молодежью; художник-оформитель; техник-смотритель; техник-электрик; техник по обслуживанию вентиляционных систем	4055
2 квалификационный уровень	Заведующий машинописным бюро; заведующий архивом; заведующий складом; заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший».	4155
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория Заведующий научно-технической библиотекой; заведующий столовой; заведующий гостиницей; начальник хозяйственного отдела.	4355
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория Механик; мастер контрольный (участка, цеха); мастер участка (включая старшего).	4555
5 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» Начальник гаража, начальник (заведующий) мастерской, начальник ремонтного цеха; начальник смены (участка); начальник цеха (участка)	4655

Профессиональная квалификационная группа «Общетраслевые должности служащих

третьего уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к профессиональным квалификационным уровням	Базовый должностной оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Аналитик; бухгалтер; документовед; инженер; инженер по защите информации; инженер по охране труда; инженер-механик; инженер-программист (программист); инженер-энергетик; инженер-электрик; инженер по ремонту; инженер по надзору за строительством; инспектор центра занятости населения; менеджер; специалист по кадрам; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист по договорной и претензионной работе; экономист по труду, инженер по нормированию труда; инженер по организации и нормированию труда; инженер по комплектации оборудования; эколог (инженер по охране окружающей среды); экономист по финансовой работе; бухгалтер-ревизор; специалист по маркетингу; психолог; социолог; специалист по связям с общественностью; специалист по защите информации; администратор информационной безопасности вычислительной сети; юрисконсульт; администратор баз данных;	4755
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	4855
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	4955
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	5055
5 квалификационный уровень	Главные специалисты в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	5155

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к профессиональным квалификационным уровням	Базовый должностной оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник планово-экономического отдела; начальник финансового отдела; начальник юридического отдела; начальник отдела центра занятости населения; начальник отдела материально-технического снабжения; начальник технического отдела; начальник отдела капитального строительства	5255
2 квалификационный уровень	Главный* (энергетик, специалист по защите информации, механик, метролог, технолог, экономист)	5355
3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения**	5455

*За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

**Оклады заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются на 5-10% ниже должностного оклада руководителей соответствующих подразделений.

Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к профессиональным квалификационным уровням	Базовый должностной оклад, рублей
	Помощник воспитателя; вожатый; секретарь учебной части	3855

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к профессиональным квалификационным уровням	Базовый должностной оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Младший воспитатель; дежурный по режиму	3955
2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	4055

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к профессиональным квалификационным уровням	Базовый должностной оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Музыкальный руководитель; инструктор по труду; инструктор по физической культуре; старший вожатый	6900
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; социальный педагог; педагог-организатор; педагог дополнительного образования; концертмейстер; тренер-преподаватель	7000
3 квалификационный уровень	Воспитатель; методист; педагог-психолог; мастер производственного обучения; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	7100
4 квалификационный уровень	Педагог-библиотекарь; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; тьютор*; преподаватель**; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	7200

*За исключением тьюторов, занятых в сфере дополнительного профессионального образования.

**Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу

Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к профессиональным квалификационным уровням	Базовый должностной оклад, рублей
1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей *	7300
2 квалификационный уровень	Старший мастер образовательного учреждения (подразделения) начального и /или среднего профессионального образования; заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования**	7400
3 квалификационный уровень	Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования	7500

Приложение 2

**Перечень учебников, учебных пособий и средств обучения, приобретаемых
общеобразовательными организациями за счет средств субвенции**

№ п/п	Наименования
1.	Учебники (в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованные к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность)
2.	Учебные пособия (в соответствии с федеральным перечнем учебных пособий, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность)
3.	Средства обучения
3.1.	учебно-лабораторное оборудование
3.2.	учебно-практическое оборудование
3.3.	спортивное оборудование и инвентарь
3.4.	музыкальные инструменты
3.5.	учебная мебель
3.6.	аудиовизуальные пособия
3.7.	учебно-наглядные пособия, в т. ч. модели, макеты и муляжи
3.8.	аппаратно-программные средства
3.9.	компьютер и комплектующие материалы к нему
3.10.	печатное устройство и копировально-множительная техника, расходные материалы и комплектующие к ним
3.11.	канцелярские расходы

Приложение 3

**Перечень учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек,
приобретаемых дошкольными образовательными организациями за счет средств
субвенции**

№ п/п	Наименование
1.	Игры
2.	Игрушки
3.	Средства обучения:
3.1.	спортивное оборудование и инвентарь
3.2.	музыкальные инструменты
3.3.	учебная мебель
3.4.	аудиовизуальные пособия
3.5.	учебно-наглядные пособия, в т. ч. модели, макеты и муляжи
3.6.	аппаратно-программные средства
3.7.	интерактивные центры и панели (напольные, настольные, настенные)
3.8.	компьютер и комплектующие материалы к нему
3.9.	печатное устройство и копировально-множительная техника, расходные материалы и комплектующие к ним
3.10.	канцелярские расходы
4.	Игровое оборудование для детских площадок

В данной книге прошито
и пронумеровано 20 листов

Директор МБОУ Широкинская СОШ:

Григорьев /А.С.Курочкина/



Муниципальное общеобразовательное учреждение
Широкинская средняя общеобразовательная школа
ПРИКАЗ

02 сентября 2019 г.

№ 81а

О внесении изменений в
«Положение об оплате труда работников
муниципального общеобразовательного
учреждения»

На основании постановления Администрации муниципального района «Газимуро-Заводский район» № 366 от 25 июля 2019 года «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального района «Газимуро—Заводский район», утвержденное постановлением администрации муниципального района «Газимуро—Заводский район» от 31 августа 2017 года № 325», В соответствии с Постановлениями Правительства Забайкальского края от 02 марта 2017 года № 81 «О некоторых вопросах обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях» и от 03 марта 2017 года № 82 «О некоторых вопросах обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью приведения правовой базы школы в соответствие с действующим законодательством,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в действующее «Положение о системе оплаты труда муниципального общеобразовательного учреждения Широкинская средняя общеобразовательная школа» (далее Положение), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.5. Положения дополнить следующим предложением: «Районный коэффициент и северная надбавка в указанный размер МРОТ не включаются»;

1.2. Раздел 2 Положения дополнить п.2.1.17 следующего содержания: «2.1.17. Заработная плата выплачивается не реже, чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена»;

1.3. Абзац первый пункта 2.2.6.2 Положения изменить и читать в следующей редакции: «Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы — не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее, отработанного сверхурочно»;

1.4. Абзац первый пункта 2.2.6.3 Положения изменить на следующее

содержание: «Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором»;

1.5. Абзац второй пункта 2.2.6.4 Положения изменить и читать в следующей редакции: «Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее, чем в двойном размере:

—сдельщикам — не менее чем по двойным сдельным расценкам;

- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной или часовой тарифной ставки;

— работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочей недели.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день могут устанавливаться коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников трудовым договором».

3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор: *А.С. Будникова*



Муниципальное общеобразовательное учреждение
Широкинская средняя общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

№ 7

от 20.01.2020 года

«О внесении изменений
в Положение об оплате труда»

На основании Приказа Комитета образования администрации МР «Газимуро-Заводский район» №3 от 20.01.2020г, в соответствии с постановлением Администрации МР «Газимуро-Заводский район» №5 от 13.01.2020г,

Приказываю:

- 1) Внести в «Положение об оплате труда работников МОУ Широкинская СОШ» следующие изменения:
Раздел 2.3 «Стимулирующие выплаты» дополнить пунктом 2.3.5 следующего содержания:
« 2.3.5. Оплату за наличие квалификационной категории проводить в соответствии с номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденную Постановлением Правительства РФ от 08 августа 2013 года №678 с учётом факультативных и элективных занятий»;
- 2) Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой

Директор:

Будникова /А.С.Будникова/

